# คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม **แบบ Research-InTech.-2**

**แบบข้อเสนอโครงการวิจัย (research project)**

### ประกอบการเสนอของบประมาณวิจัย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

------------------------------------

##### ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) ...............................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ)..........................................................................................................

##### ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

โครงการวิจัยที่ดำเนินการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น   
ทั้งนี้ โดยเน้นการวิจัยเชิงพื้นที่เป้าหมาย (ทำเครื่องหมาย ✓ ใน 🞎) ดังนี้

🞎 ชุมชน.............................**ตำบลเกาะแต้ว อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา**

🞎 ชุมชน.............................ตำบล……………............. **อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา**

🞎 งานวิจัยเฉพาะทางด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี : งานวิจัยเพื่อสนับสนุนการยกระดับองค์กรสู่การดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Faculty : Green Technology)

**ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :** SDGs)

**เป้าหมาย SDGs ทั้งหมด 4 เป้าหมาย ดังนี้ (เลือกมาใส่อย่างน้อย 1 หัวข้อ)**

**🞎 เป้าหมายที่ 1** : การขจัดความยากจนทุกรูปแบบ (No Poverty)

**🞎 เป้าหมายที่ 4** : การศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Quality Education)

**🞎 เป้าหมายที่ 7** : การมีพลังงานที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and Clean Energy)

**🞎 เป้าหมายที่ 17** : การเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระดับสากล (Partnerships for   
the Goals)

## ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ (คณะผู้วิจัยและตัวแทนชุมน บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%) และหน่วยงานที่สังกัด)
2. ประเภทการวิจัย
3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย
4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
7. ขอบเขตของโครงการวิจัย
8. บุคคล/ชุมชน/กลุ่มชุมชน/หน่วยงานภายนอก ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
9. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
10. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
11. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
13. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย (ระบุรายละเอียดของแผนให้ชัดเจน)
14. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
15. ระยะเวลาทำการวิจัย

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน** | **เดือน** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| กิจกรรมที่ 1 : ศึกษาเอกสารและทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2 : ศึกษาและจัดหาเครื่องมือสำหรับวิเคราะห์ผลการทดลอง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 3 : ศึกษากระบวนการทำขนมดอกจอกอย่างละเอียดทุกขั้นตอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 4 : วางแผนและดำเนินการทดลองตามตัวแปรที่กำหนดไว้ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 5 : นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ผลการทดลอง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 6 : สรุปผลที่ได้จากการศึกษาและจัดทำรายงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัย ที่ต้องการเพิ่มเติม
2. งบประมาณของโครงการวิจัย (ตามรายละเอียดในประกาศฯ การเปิดรับข้อเสนอ โครงการ ฯ ข้อ 4 กรอบงบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่สนับสนุน)

| **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** | **ยอดเงินรวม (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| **1. ค่าใช้สอย**  1.1 จ้างเหมาบริการ .....  1.2 จ้างประกอบ ติดตั้ง  1.3 จ้างวิเคราะห์ เก็บข้อมูล บันทึกข้อมูล  **ฯลฯ** | xxxxx  xxxxx  xxxxx | xxxxx |
| **2. ค่าวัสดุ**  2.1 วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ฯลฯ  2.2 จ้างทำวัสดุ ....  2.3 จ้างทำเอกสาร...  **ฯลฯ** | xxxxx  xxxxx  xxxxx | xxxxx |
| **รวมงบประมาณ (…………………………)** |  | **xxxxx** |

1. **ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ**
2. **หัวหน้าโครงการและ ผู้ร่วมวิจัย ลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่เสนอขอ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (ลงชื่อ)……………………………..……  ( )  หัวหน้าโครงการ  ………./………………/……………... | (ลงชื่อ)……………………………..……  ( )  ผู้ร่วมวิจัย  ………./………………/……………... | (ลงชื่อ)…………………………………  ( )  ผู้ร่วมวิจัย  ………./………………/……………... |

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นประธานคณะกรรมการฯ**  เรียน คณบดี  เพื่อโปรดพิจารณา  (ผศ.ดร.ศรัณย์ ณรงค์กูล)  ประธานคณะกรรมการฯ | **ความเห็นคณบดี**  🞏 อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ  🞏 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก ............................................  (อาจารย์ ดร.กันตภณ มะหาหมัด)  คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |

## ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Miss, Mrs, Rank

1. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
2. ตำแหน่งปัจจุบัน
3. ประวัติการศึกษา
4. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ ระบุสาขาวิชาการ
5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
   1. ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
   2. หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
   3. งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่องและย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี)
   4. งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัย ว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง รายการพัสดุ สำหรับใช้ในงานวิจัย**

**เรื่อง ..................................................................... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคาโดยประมาณ** | | **หมายเหตุ** |
| ขนาด/รุ่น/สี/รูปแนบ | ต่อหน่วย | ราคารวม |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(.....................................................)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ความเห็นประธานกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยฯ

🞎 เห็นชอบ

🞎 ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก .............................  
 ........................................................................

(.....................................................)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัย /ประธานคณะกรรมการ