

แบบฟอร์มการบูรณาการการบริการวิชาการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ภายใต้การบูรณาการ

ระบุชื่อโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ปี พ.ศ. (กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการต้องเป็นโครงการ ณ รอบที่
ประเมิน).....

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ

ระบุวัตถุประสงค์.....

3. รหัส และชื่อรายวิชาที่บูรณาการ

ระบุชื่อรายวิชาที่บูรณาการ (เขียนแยก 1 รายวิชา ต่อ 1 แบบฟอร์ม).....

4. ความสอดคล้องของวิชาที่สอนกับโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่บูรณาการ

ระบุความสอดคล้องของโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการ ว่าดำเนินการอย่างไรเพื่อให้สามารถส่งผลผลิต
ผลลัพธ์ได้ ในรูปแบบของการบูรณาการกับนักศึกษา.....

5. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ (Output/Outcome/Impact) ที่เกิดกับนักศึกษาหลังจากการบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน/การวิจัย

ลำดับ	เนื้อหาจากการบริการวิชาการโดยสรุป	เนื้อหาที่สอน	วันเวลาที่สอน	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ
				เลือกลักษณะของผลงานหรือผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการบูรณาการ	ระบุผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (หากระบุเป็นตัวเลขได้ โปรดระบุ)	ระบุผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (หากระบุเป็นตัวเลขได้ โปรดระบุ)

6. แบบหลักฐานการบูรณาการบริการวิชาการ (มคอ.3 ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของอาจารย์และนักศึกษา พร้อมรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือ อื่นๆ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1 รับเอกสารและตรวจสอบการบูรณาการ [] เห็นควรนำเสนอต่อคณบดีฯ [] ไม่ควรนำเสนอ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (ประธานหลักสูตร) วันที่...../...../.....	2 ความเห็นต่อการบูรณาการ [] เห็นควรพิจารณาอนุมัติ [] ไม่ควร เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผจงจิต พิจิต บรรจง) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ วันที่...../...../.....	3 ความเห็นต่อการบูรณาการ [] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรชัย มัญญารักษ์) คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วันที่...../...../.....
--	--	---